

ԳՊՀ ՏԵՂԵԿԱՏՎԱԿԱՆ ՏԵԽՆՈԼՈԳԻԱՆԵՐԻ ԲԱԺՆԻ 2016-2017 ՈՒՍԱՐԿԱ

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ 2017-2018 ՈՒՍԱՐԿԱ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Հաշվետու ժամանակահատվածում Գավառի պետական համալսարանի տեղեկատվական տեխնոլոգիաների (SS) բաժնում իրականացվել են հետևյալ աշխատանքները.

- ✓ Նախագծվել և մշակվել է ԳՊՀ պաշտոնական կայքի նոր տարբերակը: Այս տարբերակը բնորոշվում է ժամանակակից «Flat» դիզայնով, պարզեցված և հեշտ կիրառելի ադմինիստրատորի կառավարման «Wordpress» համակարգով, «Adaptive Design» կառուցվածքով, ինչը հեշտությամբ կիրառելի է դարձնում կայքը նաև հեռախոսների, պլանշետային համակարգիչների օգտատերերի համար:
- ✓ Գործարկվել է ԳՊՀ նոր սերվերային կենտրոնը: Տեղակայվել և կարգաբերվել են երկու սերվերներ, ներդրվել է սերվերների անվտանգության և պահուստային պատճենման ընթացակարգ:
- ✓ Իրականացվել են ԳՊՀ պաշտոնական կայքի, «E-Learning. GSU» համակարգի, «E-Library. GSU» էլեկտրոնային գրադարանի, «Examination GSU» համակարգի հոսթինգային առցանց տիրույթից համալսարանական սերվեր տեղափոխման, տեղակայման, կարգաբերման և գործարկման աշխատանքները:
- ✓ Իրականացվել են նորացվող համակարգչային գույքի տեղադրման, վերաբաշխման աշխատանքները: Հաշվետու ժամանակահատվածում տեղադրվել և կարգաբերվել է 40 նոր համակարգիչ, նորերով փոխարինվել է 15 համակարգիչ:
- ✓ Կատարվել են համակարգչային լսարանների արդիականացման աշխատանքներ: Բոլոր համակարգչային լսարանների համակարգիչները ֆորմատավորվել և վերազինվել են ստանդարտ և մասնագիտական ծրագրային փաթեթներով:
- ✓ Գործարկվել է հումանիտար մասնագիտությունների ֆակուլտետի մասնաշենքի նոր համակարգչային լսարանը: Իրականացվել են լսարանի

համակարգչային ցանցի նախագծման, գույքի տեխնիկական և ծրագրային վերազինման աշխատանքներ:

- ✓ Վերամոնտաժվել է բնագիտական մասնաշենքի 201 համակարգչային լսարանի ցանցը, կատարվել են համակարգչային գույքի վերադասավորման աշխատանքներ:
- ✓ Մշակվել են համակարգչային լսարանների դասաբաշխման ժամանակացույցերը:
- ✓ Կատարվել են SS բաժնի ընթացակարգերի բարելավման և արդիականացման աշխատանքներ, ներդրվել է էլեկտրոնային հաշվետվությունների տրամադրման ընթացակարգ:
- ✓ Որակի ապահովման բաժնի հետ համատեղ մշակվել են շուրջ 40 էլեկտրոնային հարցաթերթեր, տարմադրվել են խորհրդատվություններ:
- ✓ Կատարվել են ԳՊՀ պաշտոնական կայքում հայտարարությունների, էջերի օպերատիվ թարմացումներ, տեղադրվել են դասացուցակները, պարբերաբար հրապարակվել են քննաշրջանների ժամանակացույցերը, «Գնումներ» էջում պարբերաբար հրապարակվել են գնումների վերաբերյալ հայտարարությունները, էլեկտրոնային հարցումների հղումները:
- ✓ Կազմակերպվել են ԳՊՀ կենտրոնական մասնաշենքի նախասրահի էլեկտրոնային էկրանին ցուցադրվող նյութերի համակարգչային մշակումներ և թարմացումներ, ապահովվել է պաշտոնական հանդիպումների, միջոցառումների համակարգչային սպասարկում:
- ✓ Կազմակերպվել է 2016-2017 ուսումնական տարվա բակալավրիատի և մագիստրատուրայի «E-Learning. GSU» էլեկտրոնային ուսուցման համակարգի ինֆորմացիոն ապահովման գործընթացը: Ըստ ուսումնական պլանների՝ «E-Learning. GSU» համակարգում համալրվել են խմբերի, դասախոսների անվանական և առարկաների ուսուցման տիրույթները, տպված տարբերակով տրամադրվել են համակարգից օգվելու մուտքային տվյալները բովանդակող թերթիկներ:
- ✓ Կազմակերպվել է 2017թ. ուսումնական տարվա հեռակա ուսուցման ֆակուլտետում «E-Learning. GSU» համակարգի ինֆորմացիոն ապահովման

գործընթացը: Բոլոր խմբերի համար ստեղծվել են «Ուսանող» օգտատերի անվանական և խմբի վիրտուալ տիրույթները: Տեղադրվել են բոլոր խմբերի ուսումնական պլանները, ուսանողների ցանկերը: Համակարգի միջավայրում ստեղծվել են առարկայական ուսուցման փաթեթներ: Տպված տարբերակով տրամադրվել են համակարգից օգվելու մուտքային տվյալները բովանդակող թերթիկները:

- ✓ Շարունակական բնույթ է կրել «E-Learning. GSU» համակարգի վերաբերյալ դասախոսներին և ուսանողներին խորհրդատվությունների տրամադրումը, առարկաների փաթեթների խմբագրման գործում աջակցության ապահովումը:
- ✓ «Examination:-GSU» համակարգի միջոցով նախապատրաստվել և կազմակերպվել են միջանկյալ և ամփոփիչ քննություններ: Հաշվետու ժամանակահատվածում կազմակերպվել է 14 թեստային քննություն:
- ✓ Իրականացվել է «Office 365» էլեկտրոնային փոստերի ծառայությունների համակարգի սպասարկում:
- ✓ Կազմակերպվել են համացանցի հասանելիության, ցանցի կառավարման «MikroTik» համակարգի սպասարկման և մշտադիտարկման աշխատանքները:
- ✓ Կատարվել է համակարգչային տեխնիկայի ծրագրային և տեխնիկական սպասարկում, խորհրդատվությունների տրամադրում:
- ✓ Իրականացվել է տպիչների սպասարկում՝ լիցքավորում, վերանորոգում:
- ✓ Քննարկվել և մշակվել են համակարգչային գույքի գնումների ցուցակները:

ԳՊՀ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի 2017-2018 ուստարվա

զարգացման հիմնական ուղղությունները

- ✓ Նորարարական մոտեցումով միջազգային համագործակցության ենթադրամենային կայքի նախագծում և մշակում:
- ✓ ԳՊՀ մոբայլ iOS հավելվածի մշակում, Android հավելվածի նոր տարբերակի թողարկում: Հավելվածը հնարավորություն կտա մոբայլ հարթակի միջոցով ծանոթանալ համալսարանական նորություններին, հայտարարություններին, դասացուցակներին, ժամանակացույցերին, ինչպես նաև ստանալ ծանուցումներ:

- ✓ Էլեկտրոնային փաստաթղթաշրջանառության ընդլայնման նպատակով «Առցանց իրազեկման հայտ», «Էլեկտրոնային զեկուցագիր», «Էլեկտրոնային օրացույց» ծառայությունների ներդնում, ինֆորմացիոն մշակույթի զարգացման ուղղված միջոցառումների իրականացում:
- ✓ «Office 365» փաթեթի ծառայությունների շրջանակներում ներքին փաստաթղթերի ամպային տիրույթի կառուցվածքի նախագծում և մշակում:
- ✓ ԳՊՀ պաշտոնական կայքի կատարելագործում, անզլերեն և ռուսերեն տարբերակների մշակում:
- ✓ ԳՊՀ բոլոր կայքերի և տեղեկատվական համակարգերի՝ www.gsu.am, www.student.gsu.am, www.career.gsu.am, www.elearning.gsu.am, www.library.gsu.am, www.phone.gsu.am սպասարկում, անզլերեն և ռուսերեն էջերի պարբերական համալրումներ, ԳՊՀ «Youtube» տեսահարթակի համալրում և սպասարկում:
- ✓ Համակարգչային գույքի գույքագրման, համարակալման, կնիքման, տեխնիկական անձնագրերի կազմման, տվյալների բազայի հավաքագրման աշխատանքների կազմակերպում:
- ✓ Էլեկտրոնային ուսուցման «E-Learning. GSU» համակարգի ինֆորմացիոն ապահովման գործընթացի պարբերաբար իրականացում (ուսումնական պլանների հիման վրա թարմացումների, փոփոխությունների կազմակերպում):
- ✓ «Examination. GSU» համակարգով քննությունների նախապատրաստում և կազմակերպում:
- ✓ ԳՊՀ սերվերային կենտրոնի սպասարկում և զարգացում:
- ✓ Համալսարանում համացանցի կապի տրամադրման, համակարգչային ցանցի, բաժանորդային համակարգիչների ծրագրային և տեխնիկական սպասարկման, վերահսկման աշխատանքների իրականացում:
- ✓ Համակարգչային լսարանների մշտադիտարկման, պարբերաբար ծրագրային վերազինման, դասաբաշխման աշխատանքների կազմակերպում:
- ✓ Նորացվող համակարգչային գույքի տեղադրման, համակարգչային լսարանների գույքի վերաբաշխման աշխատանքների իրականացում:

**«E-Learning. GSU» համակարգի ինֆորմացիոն ապահովման
վերաբերյալ տվյալներ**

«E-Learning. GSU» տիրույթ	Ժամանակահատվածը				
	31.08.2013թ.	31.08.2014թ.	31.09.2015թ.	31.09.2016թ.	31.09.2017թ.
«Ուսանող» օգտատերի անվանական տիրույթ	99	150	156	162	170
«Դասախոս» օգտատերի անվանական տիրույթ	150	163	176	179	184
«Առարկա» ուսուցման փաթեթների տիրույթ	842	1960	2191	2300	2440

«E-Learning. GSU» համակարգի ուղեցույցերի դիտումներ				
	(31.08.2013-31.08.2014թթ.)	(01.09.2014-31.08.2015թթ.)	(01.09.2015-31.08.2016թթ.)	(01.09.2016-31.08.2017թթ.)
Դասախոսի տեսաուղեցույց	395	104	186	290
Ուսանողի տեսաուղեցույց	1156	1044	286	510

*Վ. Կ. Ավետիսյան՝
ԳՊՀ Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի վարիչ*