Հաստատված է
ԳՊՀ գիտական խորհրդի 2023թ.
ապրիլի 28-ի թիվ 3 նիստում
Ռեկտոր՝ Ռ. Խ. Հակոբյան
«28» ապրիլ 2023թ.

ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ԱՄԲԻՈՆԻ ՎԱՐԻՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ.

1. Սույն ընթացակարգով սահմանվում է Գավառի պետական համալսարանի (այսուհետ՝ Համալսարան) ամբիոնի վարիչի ընտրության, աշխատանքային պայմանագրի կնքման և պաշտոնում հիրամանագրման կարգը:
2. Ամբիոնի վարիչը Համալսարանի հիմնական կառուցվածքային ուսումնագիտական ստորաբաժանման ղեկավարն է, որը համակարգում է մասնագիտական ընդհանրություն ունեցող գիտամանկավարժական կազմի աշխատանքները, կազմակերպում է ուսումնական գործընթաց, ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և կազմակերպչական աշխատանքներ, բարձրագույն կրթությամբ մասնագետների և գիտամանկավարժական կադրերի պատրաստման, նրանց որակավորման բարձրացման և վերաորակավորման գործընթացներ:
3. Ամբիոնի վարիչի իրավասությունները և գործունեության սկզբունքները սահմանվում են Համալսարանի և ֆակուլտետի կանոնադրություններով և ամբիոնների կանոնակարգով:
4. Ամբիոնների գործունեության անմիջական հսկողությունն իրականացվում է համապատասխան դեկանի և պրոռեկտորի կողմից:
5. Ամբիոնի վարիչն ընտրվում է սույն ընթացակարգով սահմանված կարգով՝ 5-ամյա պաշտոնավարման ժամկետով: Ամբիոնի վարիչի հետ ընտրությունների արդյունքի հիման վրա Համալսարանի գիտական խորհրդի ներկայացմամբ աշխատանքային պայմանագիր է կնքում և նրան պաշտոնում հրամանագրում է Համալսարանի ռեկտորը:
6. Ամբիոնի վարիչը, որպես կանոն, պետք է ունենա գիտական աստիճան (գիտությունների դոկտոր, թեկնածու), գիտական կոչում (պրոֆեսոր, դոցենտ):
7. Ամբիոնի վարիչն իրականացնում է հետևյալ գործառույթները.

1) իրականացնում է ամբիոնի ղեկավարումը, ներկայացնում է ամբիոնը Համալսարանում և Համալսարանից դուրս, մասնակցում է ամբիոնի գործունեությանն առնչվող հարցերի քննարկմանը,
2) հրավիրում և վարում է ամբիոնի նիստերը,

3) ի պաշտոնե Համալսարանի գիտական խորհրդի, ֆակուլտետի խորհրդի անդամ է,
4) իրականացնում է ամբիոնի տարեկան ուսումնական բեռնվածքի և ամբիոնի աշխատողների պարտականությունների բաշխումը, վերահսկում դրանց կատարման ժամկետներն ու որակը,
5) ծրագրում և ղեկավարում է ամբիոնի ուսումնամեթոդական աշխատանքները և առարկայական ծրագրերի կազմումը, մասնակցում է մասնագիտությունների ուսումնական պլանների կազմմանը,
6) կատարում է ամբիոնի դասախոսների դասալսումներ և կազմակերպում դրանց քննարկում,
7) ամբիոնի նիստին է ներկայացնում առաջարկություններ ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական թափուր պաշտոնների տեղակալման, պաշտոններում առաջքաշման, հատուկ տարակարգեր զբաղեցնելու և աշխատանքային պայմանագրերի կնքման վերաբերյալ,
8) Համալսարանի ռեկտորին, պրոռեկտորին, համապատասխան ֆակուլտետի դեկանին է ներկայացնում առաջարկություններ ամբիոնի նոր պրոֆեսորադասախոսական պաշտոնների ստեղծման վերաբերյալ,
9) Համալսարանի ռեկտորին է ներկայացնում ամբիոնի թափուր պաշտոնի՝ արտամրցութային կարգով պրոֆեսորադասախոսական կազմի համալրման մասին առաջարկություն,
10) Համալսարանի պրոռեկտորի հաստատմանն է ներկայացնում ամբիոնի ուսումնամեթոդական, գիտահետազոտական և կազմակերպչական աշխատանքների տարեկան պլանը և դրա վերաբերյալ ներկայացնում տարեկան հաշվետվություն,
11) կազմակերպում է գիտամանկավարժական կադրերի պատրաստման, ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի որակավորման բարձրացման դասընթացներ,
12) իրականացնում է վերահսկողություն և պատասխանատվություն կրում ամբիոնում ուսումնական, մեթոդական, գիտահետազոտական և դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման ու որակի ներքին կարգուկանոնի և աշխատանքի պաշտպանության կանոնների պահպանման համար,
13) իրավասու է նախաձեռնել ամբիոնի աշխատակիցների պարգևատրման և խրախուսման գործընթաց, ինչպես նաև Համալսարանի ղեկավարությանը միջնորդություն է ներկայացնում ամբիոնի աշխատակիցներին կարգապահական տույժերի ենթարկելու մասին:

II. **ԱՄԲԻՈՆԻ ՎԱՐԻՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ.**

8. Համալսարանում սահմանվում է ամբիոնի վարիչի պաշտոնի զբաղեցման մրցութային եղանակ:
9. Ամբիոնի վարիչի թափուր պաշտոնի մրցույթի վերաբերյալ հայտարարությունը ձևակերպվում է Համալսարանի ռեկտորի հրամանով, տպագրվում է հանրապետական մամուլում և հայտարարվում է Համալսարանի կայքում: Հայտարարության մեջ նշվում են

մրցույթի պայմանները, պաշտոնի հավակնորդին ներկայացվող պահանջները և դիմումների ներկայացման ժամկետը՝ հայտարարության հրապարակումից հետո 30 օրվա ընթացքում:

10. Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի տեղակալման մրցույթին, որպես կանոն, մասնակցում են գիտությունների դոկտորի (պրոֆեսորի) գիտական աստիճան (կոչում) ունեցող անձինք, իսկ նրանց բացակայության կամ առաջին մրցույթից հետո ամբիոնի վարիչի պաշտոնը թափուր մնալու դեպքում և կրկնակի մրցույթ հայտարարելուց հետո՝ նաև գիտությունների թեկնածուի (դոցենտի) գիտական աստիճան կամ Համալսարանի պրոֆեսորի կոչում ունեցող անձինք:

11. Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի հավակնորդները հայտարարության մեջ նշված ժամկետում Համալսարանի գիտական քարտուղարին են ներկայացնում՝

    1) դիմում ռեկտորի անունով,
    2) անձնական թերթիկը,
    3) քաղվածք աշխատանքային գրքույկից,
    4) համառոտ ինքնակենսագրություն,
    5) գիտական (որակավորման) աստիճանը և գիտական կոչումը հաստատող փաստաթղթերի պատճենները,
    6) տպագրված գիտական և մեթոդական աշխատանքների ցուցակը,
    7) տվյալներ պարգևատրումների, մրցանակների և պատվավոր կոչումների վերաբերյալ:

12. Պաշտոնի հավակնորդի դիմումը չի ընդունվում, եթե նրա որակավորումը չի բավարարում մրցույթի պայմանները կամ չի պահպանվել դիմումի ներկայացման ժամկետը:

13. Համալսարանի գիտական քարտուղարը մեկ շաբաթվա ընթացքում կազմակերպում է հավակնորդների գործերի քննարկումը տվյալ ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական կազմի հետ և գիտական խորհրդին է ներկայացնում ամբիոնի կարծիքը: Կարծիքում նշվում են՝ հավակնորդի մասնագիտական բնութագիրն ու մանկավարժական գործունեության գնահատականը, ամբիոնի նիստի քվեարկության արդյունքները (փակ կամ բաց՝ ըստ ամբիոնի նիստի որոշման), ամբիոնի վարիչի պաշտոնում հավակնորդին նշանակելու պատճառաբանված հիմնավորումը:

14. Ամբիոնի վարիչի պաշտոնի համար մեկից ավելի դիմումների առկայության դեպքում ամբիոնի նիստում գործերի քննարկման արդյունքով ամբիոնը կարող է հիմնավորված առաջնություն տալ հավակնորդներից մեկին, որից հետո բոլոր գործերը ներկայացվում են գիտական խորհրդին:

15. Համալսարանի ամբիոնի վարիչն ընտրվում է հետևյալ կարգով.

ԳՊՀ գիտական խորհուրդը քննարկում է ամբիոնի վարիչի պաշտոնի տեղակալման հարցը և ընդունում որոշում՝ փակ (գաղտնի) քվեարկությամբ: Մրցույթով անցած և առավելագույն ձայներ հավաքած հավակնորդի հետ սահմանված կարգով կնքվում է պայմանագիր:

16. Ամբիոնների միացումից կազմավորված նոր ամբիոնի վարիչի պաշտոնի տեղակալման հարցը (նոր մրցույթ հայտարարելու կամ ամբիոնների վարիչներից մեկին նշանակելու) որոշում է Համալսարանի գիտական խորհուրդը փակ (գաղտնի) քվեարկությամբ:

17. Ամբիոնների բաժանման դեպքում ամբիոնի վարիչը Համալսարանի ռեկտորի հրամանով նշանակվում է կազմավորված նոր ամբիոններից մեկի վարիչի պաշտոնում, իսկ մյուս ամբիոնի վարիչի պաշտոնի տեղակալման համար հայտարարվում է մրցույթ՝ համաձայն սույն ընթացակարգի:

18. Պաշտոնավարումը շարունակելու դեպքում ամբիոնի վարիչը պահպանում է իր կարգավիճակը մինչև նախկին մրցույթով (պայմանագրով) սահմանված ժամկետի ավարտը:

19. Առանձնահատուկ դեպքերում (նոր ստեղծվող ամբիոն, ամբիոնի վարիչի պաշտոնի թեկնածության բացակայություն, կրկնակի մրցույթի բացասական արդյունք և այլն) Համալսարանի ռեկտորն իրավասու է մինչև 1 տարի ժամկետով ամբիոնի վարիչի պաշտոնում հրամանագրել սույն ընթացակարգի պահանջները բավարարող Համալսարանի կամ այլ բուհի մասնագետի և հրամանագրման ժամկետի ավարտին կազմակերպել ամբիոնի վարիչի ընտրության նոր գործընթաց:

III. ԱՄԲԻՈՆԻ ՎԱՐԻՉԻ ՀԵՏ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԿՆՔՈՒՄԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆՈՒՄ ՀՐԱՄԱՆԱԳՐՈՒՄԸ

20. Ամբիոնի վարիչի պաշտոնում մրցույթով անցած անձի հետ Համալսարանի գիտական խորհրդի ներկայացմամբ Համալսարանի ռեկտորը 5 տարով կնքում է աշխատանքային պայմանագիր և նրան հրամանագրում ամբիոնի վարիչի պաշտոնում:

21. Աշխատանքային պայմանագրում նշված պաշտոնավարման ժամկետը լրանալու և նոր պայմանագիր չկնքելու, ինչպես նաև սույն ընթացակարգով հաստատագրված՝ ամբիոնի վարիչի պաշտոնավարման առավելագույն ժամկետը լրանալու կապակցությամբ Համալսարանի ռեկտորը օրենքով սահմանված կարգով, պայմանագրում նշված ժամկետի ավարտից 2 ամիս առաջ այդ մասին գրավոր ծանուցում է ամբիոնի վարիչին և նշանակում ամբիոնի վարիչի նոր ընտրություններ՝ սույն ընթացակարգով սահմանված կարգով:

22. Աշխատանքային պայմանագիրը կարող է դադարեցվել կամ վաղաժամկետ լուծվել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով, ինչպես նաև կողմերի համաձայնությամբ կամ կողմերից մեկի նախաձեռնությամբ՝ պայմանագրով սահմանված պարտավորությունները չկատարելու կամ այլ պատճառներով: Աշխատանքային պայմանագիրը դադարեցնելու կամ լուծելու որոշման մասին կողմերը միմյանց իրազեկ են պահում 2 ամիս առաջ՝ պարզաբանելով որոշումն ընդունելու պատճառները, որից հետո Համալսարանի ռեկտորը նշանակում է ամբիոնի վարիչի նոր ընտրություններ:

Հավելված Ա

ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ԱՄԲԻՈՆԻ ՎԱՐԻՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ

ՔՎԵԱԹԵՐԹԻԿ

Գավառի պետական համալսարանի գիտական խորհրդի ______________________________

ամսաթիվ *պարեթիվ,*

նիստում (արձանագրություն թիվ __) Համալսարանի______________________________

ամբիոնի անվանումը

ամբիոնի վարիչի փակ (գաղտնի) քվեարկության.

__________________________________ Կողմ ☐ Դեմ ☐

թեկնածուի ազգանուն, անուն

____

* Քվեարկության համար վանդակներից մեկում կատարվում է V նշագրումը:

Հավելված Բ

ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ

ԱՄԲԻՈՆԻ ՎԱՐԻՉԻ ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ

ՔՎԵԱԹԵՐԹԻԿ

Գավառի պետական համալսարանի գիտական խորհրդի ______________________________
փարեթիվ, ամսաթիվ

նիստում (արձանագրություն թիվ __) Համալսարանի______________________________
ամբիոնի անվանումը

ամբիոնի վարիչի փակ (գաղտնի) քվեարկության.

1. ______________________________ Կողմ ☐ Դեմ ☐
թեկնածուի ազգանուն, անուն

2.______________________________ Կողմ ☐ Դեմ ☐
թեկնածուի ազգանուն, անուն

3.________________________________ Կողմ ☐ Դեմ ☐
թեկնածուի ազգանուն, անուն

4.________________________________ Կողմ ☐ Դեմ ☐
թեկնածուի ազգանուն, անուն

"ԲՈԼՈՐԻՆ ԴԵՄ ԵՄ" ☐

---

* Քվեարկության համար վանդակներից մեկում կատարվում է V նշագրումը:

<u>*Հավելված*</u> *Գ*

ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ
ԱՐՁԱՆԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ թիվ ___ հաշվիչ
հանձնաժողովի նիստի

Հաշվիչ հանձնաժողովը ընտրվել է ԳՊՀ գիտական խորհրդի "____" __________ 20 թ.
թիվ _____ նիստում (արձանագրություն թիվ ___) հետևյալ կազմով՝

1. ____________________________________
ազգանուն, անուն
2. ____________________________________
ազգանուն, անուն
3. ____________________________________
ազգանուն, անուն

Գիտական խորհրդի _______ անդամներից ներկա էին ______ -ը:
Քվեարկվել է (են) ______________________________________ ամբիոնի վարիչի պաշտոնի
ամբիոնի անվանումը
թեկնածությունը (ները):
Քվեարկությանը մասնակցել են գիտական խորհրդի _____ անդամներ:
Բաժանվել է ___________ քվեաթերթիկ:
Քվեատուփում առկա է ____________ քվեաթերթիկ:
Քվեարկության արդյունքներն են՝
Մեկ թեկնածուի դեպքում՝

թեկնածուի ազգանունը անունը	ԿՈՂՄ	ԴԵՄ	ԱՆՎԱՎԵՐ

Մեկից ավելի թեկնածությունների դեպքում՝

թեկնածուի ազգանունը անունը	ԿՈՂՄ	ԴԵՄ	ԱՆՎԱՎԵՐ
թեկնածուի ազգանունը անունը			
թեկնածուի ազգանունը անունը			
թեկնածուի ազգանունը անունը			

"ԲՈԼՈՐԻՆ ԴԵՄ ԵՄ" քվեաթերթիկների քանակը ______:

Փակ (գաղտնի) քվեարկության արդյունքով ____
ազգանուն, անուն

ընտրված է (չի ընտրված) __________________________ ամբիոնի վարիչի պաշտոնում:
ամբիոնի անվանումը

Կամ՝ Փակ (գաղտնի) քվեարկության արդյունքով _________________________ ամբիոնի վարիչի
ամբիոնի անվանումը

թեկնածուներից ոչ մեկը չի ընտրվում վարիչի պաշտոնում, իսկ ներքոհիշյալ թեկնածուները՝

1. _____________________________________
ազգանուն, անուն

2. _____________________________________
ազգանուն, անուն

մասնակցում են կրկնակի քվեարկությանը:

Հաշվիչ հանձնաժողովի նախագահ՝ *(ստորագրություն, ազգանուն, անուն)*

Հաշվիչ հանձնաժողովի անդամներ՝

1. *(ստորագրություն, ազգանուն, անուն)*
2. *(ստորագրություն, ազգանուն, անուն)*
3. *(ստորագրություն, ազգանուն, անուն)*