

**ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԲԱԺՆԻ
2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՌԱԶՄԱՎԱՐԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ
ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆ**

Հ/հ	Նպատակը	Գործողությունները	Ժամկետը	Պատասխանատու ստորաբաժանումները /պատասխանատուները/	Ռեսուրսները		Հնարավոր խոչընդոտները	Արդյունավետության ակնկալվող գնահատման ցուցիչները
					Առկա	Պահանջվող		
I. ԳԵՐԱԿԱ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆԸ՝ ԿՐԹԱԿԱՆ/ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ/								
1.	Բակալավրիատի և մագիստրատուրայի կրթական ծրագրերի ուսումնական պլաններով նախատեսված պրակտիկաների արդյունավետության բարձրացում, արդյունքների մշտադիտարկում:	1. Պրակտիկաների վերահսկման ուղղությամբ աշխատանքների իրականացում: 2. Պրակտիկաների գործընթացին առնչվող փաստաթղթային փաթեթների վերանայում և բարելավում: 3. Պրակտիկաների կազմակերպման և անցկացման վերաբերյալ կարգի մշակում: 4. Գիտահետազոտական պրակտիկայի ժամկետների վերանայում:	2022-2023 ուստարի, 1-ին, 2-րդ կիսամյակներ	Ուսումնագիտական գծով պրոռեկտոր, ԱԲԲ, մասնագիտական ամբիոններ, ՈԱԲ	Պրակտիկաների ծրագրեր, պրակտիկաներին առնչվող փաստաթղթային հիմքեր:	Հատուկ ռեսուրսներ չեն պահանջվում:	Խոչընդոտներ չկան:	ԳՊՀ -ի նորմատիվային ակտերի համալրում «Պրակտիկաների կազմակերպման և անցկացման» կարգով, պրակտիկաների կազմակերպման և անցկացման գործընթացներից ուսանողների բավարարվածության աճ:
2.	Դասալսումների	1.Մեթոդ-	2022-2023ու	ԱԲԲ, ՈԱԲ, մասնագիտա	Դասալսումներ	Հատուկ ռեսուրսներ	Դասալսումների	1-ին և 2-րդ կիսամյակների

	անցկացում և արդյունքների վերլուծություն:	միավորումների աշխատանքների ակտիվացում, վերջիններիս ընդգրկում դասալսման գործընթացին: 2. Դասալսումների արդյունավետության բարձրացում և կազմակերպման գործիքակազմերի բազմազանեցում: 3. Դասավանդման առավել արդյունավետ կրթափորձի տարածում:	ստարի , 1-ին և 2-րդ կիսամյակներ	կան ամբիոններ	իրականացնող հանձնաժողով	չեն պահանջվում:	հանձնաժողովների կազմի համալրումը նեղ մասնագետներով երբեմն դժվար է՝ վերջիններիս գրադավածության և հագեցած աշխատանքային գրաֆիկի պատճառով:	կտրվածքով շուրջ 50 անցկացված դասալսումների վերաբերյալ հանձնաժողովի կողմից վավերացված արձանագրությունների առկայություն, 1-ին և 2-րդ կիսամյակների դասալսումների վերաբերյալ վերլուծությունների և հաշվետվությունների ներկայացում՝ առաջարկությունների ընդգրկմամբ:
3.	ԳՊՀ պրոֆեսորադասախոսական կազմի մասնագիտական, մանկավարժական և մեթոդական կարողությունների զարգացմանը միտված ներքին և արտաքին	1. Վերապատրաստումների կարիքի գնահատում՝ հիմնված նախորդող ժամանակահատվածում իրականացված դասալսումների արդյունքների, ՈԱԲ-ի կողմից	2022-2023 ուստարի, 2-րդ կիսամյակ	Ուսումնագիտական գծով պրոռեկտոր, ԱԲԲ, ՏՏ բաժին, Արտաքին կապերի և լրատվության բաժին, մասնագիտական ամբիոններ	Ներքին վերապատրաստումներ իրականացնող մասնագետներ	Արտաքին վերապատրաստումների , գործուղումների համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ	Ֆինանսական միջոցների սղություն:	ԳՊՀ -ում իրականացված շուրջ 4-5 վերապատրաստումների ծրագրերի կատարողականների հիմքերի առկայություն, արտաքին վերապատրաստման ծրագրերին ԳՊՀ -ի կողմից շուրջ 3-4 մասնագետի

	վերապատրաստումների համակարգում:	<p>պրոֆեսորադասախոսական կազմի շրջանակներում իրականացված հարցումների և ամբիոններից ներկայացված կարիքների վրա:</p> <p>2.</p> <p>Վերապատրաստումների ծրագրերի հավաքագրում, քննարկում և համակարգում:</p> <p>3.</p> <p>Վերապատրաստումների արդյունքում շնորհվող հավաստագրերի/կրեդիտներով/ և մասնակցության տեղեկանքների պատրաստում և տրամադրում:</p>						/դասախոսի/ մասնակցության ապահովում:
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------

II. ԳԵՐԱԿԱ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆԸ՝ ԳԻՏԱՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Գիտահետազոտական գործունեության խթանում:	1. Գիտահետազոտական աշխատանքների արդյունավետության	2022-2023 ուստա	Ուսումնագիտական գծով պրոռեկտոր,	ԳՊՀ ռեսուրսներ, նյութատեխնի	Ֆինանսական և ռեսուրսներ՝	Ոչ բավարար ֆինանսական և ռեսուրսներ	ԳՊՀ -ում գիտահետազոտական գործունեության
----	---	---	-----------------	---------------------------------	-----------------------------	--------------------------	------------------------------------	---

		<p>բարձրագույն և պրոֆեսորադասախոսական կազմի խրախուսման նպատակով կառուցակարգի մշակում՝ գիտաչափական ցուցանիշների օբյեկտիվ գնահատմամբ:</p> <p>2. Բարձրագույնության գործակից ունեցող պարբերականներում գիտական հոդվածների տպագրական աշխատանքների խրախուսում:</p> <p>3. Մասնագիտական ամբիոնների գերակա գիտական ուղղությունների վերանայում՝ հաշվի առնելով գիտական ներուժը և այդ ուղղությամբ իրականացվող գիտական աշխատանքների քանակական ցուցանիշները, հնարավոր միջամբիոնային գիտական ուղղությունների ձևավորման նպատակով աշխատանքների իրականացում:</p> <p>4. ԳՊՀ հոդվածների ժողովածուում</p>	<p>րի, 1-ին և 2-րդ կիսամյակներ</p>	<p>ԱԲԲ, ՈԱԲ, մասնագիտական ամբիոններ</p>	<p>կական և լաբորատոր բազա, պրոֆեսորադասախոսական կազմ</p>	<p>լաբորատոր բազայի վերազինման, գիտահետազոտական աշխատանքների իրականացման, բարձր վարկանիշ ունեցող բարբերականներում հոդվածների տպագրման նպատակներով:</p> <p>Գերակա գիտական ուղղությունների զարգացման համար պատասխանատու մասնագետների անհրաժեշտություն:</p>	<p>խրախուսման նպատակով մշակված կառուցակարգի առկայություն: Գիտաչափական հարթակում ԳՊՀ դասախոսների և ուսանողների գիտահետազոտական արդյունքների բնութագրիչների լավարկում:</p>
--	--	---	------------------------------------	---	--	--	--

		<p>տպագրվող աշխատանքների տեխնիկական չափանիշների վերանայում, գրախոսման ընթացակարգի բարելավում:</p> <p>5. Մագիստրոսական թեզերի թեմաների և կրթական ծրագրի ուղղվածության միջև համադրական վերլուծությունների հրականացում, մագիստրոսական թեզերի թեմատիկ ուղղվածությանը համարժեք դեկավարմագիստրոս համահեղինակությամբ ԳՊՀ հոդվածների ժողովածուում տպագրված գիտական հոդվածների քանակական ցուցանիշների մշտադիտարկում:</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

III. ԳԵՐԱԿԱ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆԸ՝ ԿԱՌԱՎԱՐՉԱԿԱՆ

1.	ԱՔԲ Էլեկտրոնային հարթակի ստեղծում	Ակադեմիական քաղաքականության բաժնի Էլեկտրոնային հարթակի ստեղծման նպատակով առկա ձևանմուշի վերաբերյալ թիրախ	2022-2023 ուստարի, 2-րդ կիսամյակ	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժին, ԱՔԲ, ՈԱԲ, մասնագիտական ամբիոններ	ՏՏ բաժնի մասնագետներ	Հատուկ ռեսուրսներ չեն պահանջվում:	Ժամանակի սղություն	Ակադեմիական քաղաքականության բաժնի Էլեկտրոնային հարթակի առկայություն՝ տվյալների ներբեռնման և աշխատանքային բաղադրիչների լրիվ
----	-----------------------------------	--	----------------------------------	---	----------------------	-----------------------------------	--------------------	--

		ստորաբաժանումների հետ աշխատանքային քննարկումների իրականացում, SS բաժնի մասնագետների կողմից նախագծված Էլեկտրոնային հարթակի վերջնական տարբերակի ծրագրային կադապարի ապահովում:						գործարկման հնարավորությամբ:
Կրթական և գիտական գործընթացներին առնչվող որոշ ներքին իրավական ակտերի վերանայում	Կրթագիտական գործունեության լավարկմանը միաված քննարկում-աշխատաժողովների անցկացում Փոփոխությունների անհրաժեշտություն ունեցող կարգերի վերհանում, դրանց բարելավմանն ուղղված	2022-2023 ուստա րի, 2-րդ կիսամյ ակ	Ուսումնագիտական գծով պրոռեկտոր, ԱԲԲ, մասնագիտական ամբիոններ	Կրթական և գիտական ոլորտները կանոնակարգող ներքին իրավական ակտեր	Հատուկ ռեսուրսներ չեն պահանջվում:	Խոչընդոտներ չկան:	Կրթական և գիտական գործընթացներին առնչվող բարելավված 1-2 ներքին իրավական ակտերի ստեղծություն:	

		առաջարկությունների հավաքագրում և մշակում:						
IV. ԳԵՐԱԿԱ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆԸ՝ ՀԱՆՐԱՅԻՆ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ, ԱՐՏԱՔԻՆ ԿԱՊԵՐ								
1.	«ԳՊՀ - դպրոցներ» համագործակցությ ան մինչհամալսարանա կան ցանցի աշխատանքների համակարգում, աշակերտների և ուսուցիչների ընդգրկում Գավառի պետական համալսարանի կողմից իրականացվող կրթադաստիարակչ ական տարաբնույթ միջոցառումներին և գիտահետազոտակ ան աշխատանքներին: Դիմորդների ներգրավման և մասնագիտական կողմնորոշման նպատակով տարատեսակ ձևաչափերով աշխատանքների	1.Ֆակուլտետային թիմերի աշխատանքների համակարգում: 2. Քննարկումների կազմակերպում և թիմերի կողմից ներկայացվող գործողությունների պլան- Ժամանակացույցերի միավորում, ընդհանուր Ժամանակացույցի կազմում: 3.Ընթացիկ աշխատանքների մշտադիտարկում և ակտիվ թիմերի խրախուսման ուղղությամբ առաջարկությունների ներկայացում: 4. Փոխայցելությունների կազմակերպում:	2022- 2023 ուստա րի, առաջի ն և երկրոր դ կիսամյ ակներ	Ֆակուլտետոն եր, ամբիոններ, կառուցվածք ային ստորաբաժա նումներ, Բնագիտությ ան լաբորատորի ա, ԱՔԲ, ՈԱԲ	Մարդկային ռեսուրսներ, դպրոցների հետ իրականացվա ծ աշխատանքն երի հաջողված ձևաչափեր, արտաքին շահառուների շրջանակներո ւմ իրականացվա ծ հարցումների արդյունքներ / ուսուցիչներ, աշակերտներ/ :	Ֆինանսակա ն հատկացում ներ՝ տրանսպորտ ային ծախսերի, ինչպես նաև գովազդային պաստառներ ի և տեղեկատվա կան նյութերի ստեղծման և դպրոցական ների համար նախատեսվո ղ լաբորատոր փորձերի իրականացմ ան համար:	Անհրաժեշտ ֆինանսակա ն հատկացումն երի անբավարար ություն:	Պլան- Ժամանակացույցի կատարողականի ապահովում՝ 60-70%- ով, նախորդ տարվա համեմատությամբ ԳՊՀ դիմորդների քանակական ցուցանիշների աճի արձանագրում:

	իրականացում:							
--	--------------	--	--	--	--	--	--	--

ԳՊՀ ակադեմիական քաղաքականության բաժնի վարիչ՝
Թ. Խաչիկյան