



Հ Ա Ս Ս Ա Տ Վ Ա Ծ Է  
ԳՊՀ գիտական խորհրդի  
2025թ. փետրվարի 28-ի թիվ 9 նիստում  
Ռեկտոր՝ *Ռ. Հակոբյան* Ռ. Հակոբյան

28.02.2025թ.

**ԳԱՎԱՌԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆՈՒՄ  
ՀԵՌԱՎԱՐ (ԱՌՑԱՆՑ) ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ  
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ**

**I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Գավառի պետական համալսարանում (այսուհետ՝ ԳՊՀ կամ Համալսարան) հեռավար (առցանց) կրթության (այսուհետ՝ հեռավար կրթություն, նաև առկա բաժիններում՝ առկա-առցանց և հեռակա բաժիններում՝ հեռակա-հեռավար) կազմակերպման և իրականացման հետ կապված հարաբերությունները, սահմանվում հեռավար կրթության իրականացման հիմքերն ու ընթացակարգը:
2. Հեռավար կրթությունը Համալսարանի կողմից մասնագիտական կրթական ծրագրերի իրականացման ձև է, որի շրջանակներում ուսուցման, ուսանողների գիտելիքների ստուգման և գնահատման գործընթացները, ուսանողների և դասախոսների, Համալսարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումների միջև հաղորդակցությունն իրականացվում են հիմնականում տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և հեռահաղորդակցության միջոցներով:
3. Համալսարանը կարող է իրականացնել հեռավար ուսումնական գործընթաց՝ ՀՀ կառավարության հայտարարած հատուկ ռեժիմների՝ արտակարգ դրության, ռազմական դրության, անհաղթահարելի ուժի ազդեցության պայմաններում (ֆորս-մաժորային իրավիճակներում՝ տարերային աղետներ, եղանակային անբարենպաստ պայմաններ, սուր վարակիչ հիվանդությունների տարածում և այլ), ինչպես նաև սույն կարգի 4-րդ կետում նախատեսված այլ դեպքերում՝ ՀՀ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի, Համալսարանի գիտական խորհրդի որոշմամբ կամ ռեկտորի հրամանով սահմանված հիմքերով և կարգով՝ որոշակի ժամկետով:
4. Համալսարանը հեռավար ուսումնական գործընթաց կարող է իրականացնել առանձին ուսանողների համար՝ նրանց դիմումի և համապատասխան փաստաթղթերի հիման վրա, եթե նրանք հարգելի պատճառներով զրկված են դասերին առկա մասնակցելու հնարավորությունից՝ կապված առողջական

անբավարար վիճակի, հաշմանդամություն ունենալու, հենաշարժողական խնդիրների, արտերկրում ժամանակավոր գտնվելու և այլ հիմնավոր պատճառների հետ:

5. Հեռավար կրթություն իրականացնելիս՝ թույլատրվում է զուգակցել տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության տարբեր տեխնոլոգիաներ ու ծրագրեր, օգտագործել ԳՊՀ վիրտուալ լսարանները, Համալսարանի էլեկտրոնային ուսուցման՝ «Learn.gsu.am» համակարգը, ԳՊՀ էլեկտրոնային գրադարանը՝ «library.gsu.am», ԳՊՀ էլեկտրոնային քննական համակարգը՝ «Examination. GSU», էլեկտրոնային ռեկտորատը, էլեկտրոնային դեկանատը, դասերի էլեկտրոնային գրանցամատյանը, դիմումների, փաստաթղթերի պատճենների, ինքնուրույն հետազոտական, կուրսային, ավարտական աշխատանքների, մագիստրոսական թեզերի առցանց ընդունման և այլ հարթակներ:

## **II. ՀԵՌԱՎԱՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ՀԻՄՔԵՐԸ, ՁԵՎԵՐԸ ԵՎ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ**

6. Բարձրագույն մասնագիտական կրթության շարունակականությունն ապահովելու նպատակով Համալսարանը կազմակերպում է հեռավար, ինչպես նաև զուգակցված՝ առցանց-անցանց, ուսումնական գործընթաց՝ ՀՀ կառավարության, ՀՀ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի, ԳՊՀ հոգաբարձուների խորհրդի, գիտական խորհրդի որոշումների կամ ԳՊՀ ռեկտորի հրամանի հիման վրա, ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, հետևյալ դեպքերում՝

- 1) սույն կարգի 3-րդ և 4-րդ կետերում նախատեսված հիմքերով,
- 2) եթե ԳՊՀ-ն չունի համապատասխան մասնագետ՝ մինչև սահմանված կարգով դասախոսի թափուր տեղի համալրումը,
- 3) օտարերկրյա պետությունում հարգելի պատճառով ուսանողի ժամանակավոր գտնվելու հիմքով,
- 4) այն ուսանողների համար, ովքեր սպորտային միջազգային օլիմպիադաների, մրցաշարերի կամ այլ մրցույթների, միջոցառումների, ծրագրերի մասնակիցներ են և ժամանակավոր բացակայում են երկրից,
- 5) այն ուսանողների համար, ովքեր գտնվում են օտարերկրյա պետություններում և պետք է մասնակցեն ամփոփիչ ատեստավորման առկա-առցանց կամ հեռակա-հեռավար գործընթացին, սակայն հարգելի պատճառներով չեն կարողանում վերադառնալ Հայաստանի Հանրապետություն,
- 6) այլ հիմքերով:

6. Սույն կարգով նախատեսված դեպքերում և կարգով հեռավար կրթությունը կարող է կազմակերպվել ԳՊՀ ֆակուլտետների առկա բաժիններում

իրականացվող բակալավրիատի և մագիստրատուրայի բոլոր մասնագիտական կրթական ծրագրերով՝ առկա-առցանց ձևերով ու ընթացակարգերով:

7.Սույն կարգով նախատեսված դեպքերում և կարգով հեռավար կրթությունը կարող է կազմակերպվել ԳՊՀ ֆակուլտետների հեռակա բաժիններում՝ իրականացվող բակալավրիատի բոլոր մասնագիտական կրթական ծրագրերով՝ հեռակա-հեռավար ձևերով ու ընթացակարգերով:

8. Հեռավար կրթությամբ իրականացվող դասընթացի բովանդակությունը չի կարող տարբերվել առկա և հեռակա բաժիններում իրականացվող տվյալ առարկայի ծրագրով նախատեսված բովանդակությունից:

9.Դասընթացներից բացի, Համալսարանի կողմից սահմանված ընթացակարգերով կարող են հեռավար իրականացվել համապատասխան ուսումնական պլաններով նախատեսված քննաշրջանները, լուծարային շրջանները, պրակտիկաների արդյունքների ստուգման, հաշվետվությունների ընդունման և գնահատման, ամփոփիչ ատեստավորման և այլ գործընթացները:

10.Հեռավար կրթության մասնակիցներն են Համալսարանի ուսանողները, դասախոսները, ուսումնական խորհրդատուները, Համալսարանի կողմից գործընթացում ներգրավված մասնագետները:

11. Հեռավար կրթական ծառայություններ ստանալու և մատուցելու ընթացքում բոլոր ուսանողները, դասախոսները, ուսումնական խորհրդատուները և մասնագետներն ունեն նույն իրավունքներն ու պարտականությունները, ինչ առկա (հեռակա) ուսուցման ընթացքում, այդ թվում՝ Համալսարանի ուսումնական և նյութատեխնիկական բազայից օգտվելու առումով, սահմանված կանոնների պահպանմամբ:

12. Հեռավար կրթության տեխնոլոգիաները կիրառվում են ուսումնական, գործնական պարապմունքների, ընթացիկ և միջանկյալ գնահատումների, ինչպես նաև սահմանված կարգով՝ ամփոփիչ ատեստավորման իրականացման ժամանակ՝ ըստ անհրաժեշտության չբացառելով ուսանող-դասախոս անմիջական հաղորդակցությունը՝ սահմանված կանոնների պահպանմամբ:

13. Հեռավար կրթության՝ առկա-առցանց և հեռակա-հեռավար գործընթացներում ուսանողների և դասախոսների անմիջական համատեղ ուսումնական գործունեության՝ ուսումնական և գործնական պարապմունքների ծավալների հարաբերակցությունը որոշվում է Համալսարանի կողմից՝ ելնելով մասնագիտական կրթական ծրագրերի առանձնահատկություններից:

14. Համալսարանն իրավասու է սույն կարգին համապատասխան հեռավար կրթության տեխնոլոգիաներ կիրառելու նաև լրացուցիչ կրթական ծրագրեր, վերապատրաստման դասընթացներ, սեմինարներ իրականացնելիս՝ այդ տեխնոլոգիաներին տիրապետող մասնագետների ու սովորողների համաձայնության դեպքում:

15. Հեռավար ուսուցման ձևով հիմնական և լրացուցիչ կրթական ծրագրեր իրականացնելիս՝ Համալսարանը գործընթացում ներգրավված բոլոր ուսանողներին և այլ շահառուներին ապահովում է անհրաժեշտ ուսումնամեթոդական նյութերի (ուսումնական պլանի, առարկայական ծրագրերի, դասախոսությունների, մասնագիտական գրականության, ինքնուրույն հետազոտական, կուրսային և այլ աշխատանքների թեմաների, հարցաշարերի, թեստերի և այլն) էլեկտրոնային տարբերակներով:

16. Հատուկ ռեժիմների՝ արտակարգ դրության, ռազմական դրության պայմաններում, ինչպես նաև անհաղթահարելի ուժի՝ ֆորս-մաժորային իրավիճակներում Համալսարանում առկա և հեռակա բաժիններում կրթության անհնարինության դեպքում առկա-առցանց և հեռակա-հեռավար ուսուցման կազմակերպման դեպքերում Համալսարանն ըստ անհրաժեշտության կարող է ուսանողներին և դասախոսներին ժամանակավոր օգտագործման տրամադրել հեռավար ուսուցման համար անհրաժեշտ և ԳՊՀ-ում առկա տեխնիկական միջոցներ:

### **III. ՀԵՌԱՎԱՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ**

17. Համալսարանը հեռավար կրթությունը կազմակերպում է՝ ըստ կրթական ծրագրերի մասնագիտական ուղղությունների և կուրսերի, հնարավորինս պահպանելով ուսումնական գործընթացի հաստատված ժամանակացույցը:

18. Համալսարանը հեռավար՝ առկա-առցանց և հեռակա-հեռավար կրթությունը կազմակերպում է տվյալ մասնագիտության կրթական ծրագրին, ուսումնական պլանին և առարկայական ծրագրերին համապատասխան, որոնց պահանջները կատարած ուսանողները գնահատվում են՝ Համալսարանի սահմանած կարգով:

19. Հեռավար կրթության գործընթացից դուրս մնացած ուսանողների համար ուսումնական պլանով նախատեսված դասերի յուրացումը առանձին դեպքերում կատարվում է անհատական ժամանակացույցով՝ Համալսարանի կողմից սահմանված ընթացակարգով:

20. Հեռավար կրթության ընթացքում ուսանողների փոխադրումը, տեղափոխումը, ազատումը, հեռացումը Համալսարանն իրականացնում է՝ հնարավորինս պահպանելով առկա ուսուցման համար սահմանված կարգերը:

21. Հեռավար կրթության ընթացքում դասախոսների և ուսումնական խորհրդատուների աշխատանքի վարձատրությունը, նրանց աշխատանքի ընդունումը, արձակուրդի տրամադրումը, ինչպես նաև աշխատանքային այլ հարաբերությունների կարգավորումը Համալսարանն իրականացնում է ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքին, ԳՊՀ կոլեկտիվ և աշխատանքային պայմանագրերին, առկա և հեռակա բաժինների համար ԳՊՀ սահմանված կարգերին համապատասխան:

22. Համալսարանը նպաստում է հեռավար ուսուցման համար անհրաժեշտ ուսումնամեթոդական նյութերի, դասախոսությունների և առաջադրանքների ակադեմիական փաթեթների մշակմանը, որոնք ներբեռնվում են ԳՊՀ էլեկտրոնային ուսուցման համակարգ [/www.learn.gsu.am/](http://www.learn.gsu.am/) և Համալսարանի այլ առցանց հարթակներ՝ բոլոր ուսանողներին և շահառուներին հասանելի դարձնելու նպատակով:

23. Հեռավար կրթությամբ ուսումնական գործընթացը կազմակերպելիս՝ Համալսարանի դասախոսները կարող են օգտագործել ինչպես ԳՊՀ էլեկտրոնային ուսուցման համակարգը [/www.learn.gsu.am/](http://www.learn.gsu.am/), այնպես էլ օգտվել այլ ծրագրերից:

#### **IV. ՀԵՌԱՎԱՐ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱՐ ԱՆՀՐԱԺԵՇՏ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ**

24. Կրթական գործընթացը հեռավար, ինչպես նաև զուգակցված ձևերով կազմակերպելիս՝ Համալսարանի կառուցվածքային ստորաբաժանումներն ապահովում են սովորողների ուսուցման և ուսումնառության համար անհրաժեշտ պայմանները՝ սույն կարգի 5-րդ բաժնին համապատասխան:

25. Համալսարանի հեռավար և զուգակցված ուսուցման գործընթացներում ներգրավված դասախոսները պետք է ապահովեն հեռավար և զուգակցված կրթությամբ իրականացվող մասնագիտական կրթական ծրագրերի դասընթացների էլեկտրոնային դասախոսությունների, այլ նյութերի առկայությունը, ինչպես նաև ըստ անհրաժեշտության մշակեն նոր ուսումնամեթոդական նյութեր՝ ուսումնական պլանին, դասընթացի առարկայական ծրագրին և թեմատիկ պլանին համապատասխան, համալրելով հեռավար և զուգակցված կրթության ուսումնամեթոդական հիմքերը:

26. Հեռավար և զուգակցված կրթությամբ ուսումնական գործընթացի ապահովման համար, ի լրումն առկա ուսուցման ընթացքում առաջարկվող նյութերի, կիրառվում են նաև.

- 1) հատուկ մասնագիտացված դասագրքեր՝ մուլտիմեդիայի միջոցների ուղեկցությամբ,
- 2) էլեկտրոնային ուսումնամեթոդական նյութեր,
- 3) էլեկտրոնային դասագրքեր, ուսումնական ձեռնարկներ,
- 4) վերապատրաստման էլեկտրոնային ձեռնարկներ,
- 5) համակարգչային վիրտուալ լաբորատորիաներ,
- 6) ստուգող-թեստավորող համալիրներ,
- 7) ուսումնական տեսաֆիլմեր, ներկայացումներ,
- 8) ձայնագրություններ,
- 9) հեռուստահաղորդակցության կապի միջոցներով տրամադրվող նյութեր,

10) արհեստական բանականության գործիքներ, ուսումնական առցանց շտեմարաններ, այլ էլեկտրոնային նյութեր:

27. Հեռավար և զուգակցված կրթական գործընթացում օգտագործվում են ուսումնական, մեթոդական (դիդակտիկ) այնպիսի նյութեր, որոնք կիրառման պահին իրենց բովանդակությամբ ու ծավալով համապատասխանում են որակի սահմանված չափանիշներին կամ իրականացվող լրացուցիչ կրթական ծրագրերի պահանջներին, ինչպես նաև տեղեկատվական տեխնոլոգիաների և համակարգերի մատչելիության չափանիշներին:

#### **Վ.ԳՊՀ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԱՅԻՆ ԱՏՈՐԱԲԱԺԱՆՈՒՄՆԵՐԻ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ՝ ՀԵՌԱՎԱՐ ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊԵԼԻՍ**

28. Հեռավար կրթական գործընթաց կազմակերպելիս՝ ԳՊՀ ռեկտորատը, դեկանատները, ամբիոնները, ակադեմիական քաղաքականության, որակի ապահովման, մարդկային ռեսուրսների կառավարման, արտաքին կապերի և լրատվության բաժինները, գրադարանը, արխիվը, հաշվապահությունը, մյուս կառուցվածքային ստորաբաժանումները շարունակում են իրենց գործառույթների պատշաճ իրականացումը՝ հեռավար և զուգակցված ձևաչափերով, յուրաքանչյուր կոնկրետ դեպքում ելնելով ստեղծված պայմաններից և տվյալ իրավիճակին համապատասխանող պահանջներից, հիմք ընդունելով ԳՊՀ ռեկտորի հրամանները:

29. ԳՊՀ գիտական խորհուրդը, ռեկտորատը, ֆակուլտետների խորհուրդները, ամբիոնները, այլ կառուցվածքային ստորաբաժանումները կարող են գումարել առցանց նիստեր, խորհրդակցություններ, գիտաժողովներ, ժողովներ, ընդունել որոշումներ: Անհրաժեշտության դեպքում կարող են հրավիրվել նաև արտահերթ նիստեր և օպերատիվ խորհրդակցություններ՝ ոչ աշխատանքային օրերին ու ժամերին:

30. Համալսարանի ռեկտորատը միջոցներ է ձեռնարկում հեռավար ուսուցման ծրագրերով, նոր կրթական-տեղեկատվական միջավայրում աշխատելու համար դասախոսներին, ուսումնական խորհրդատուներին, Համալսարանի ներգրավված այլ մասնագետներին վերապատրաստելու, գործընթացի համար անհրաժեշտ պայմաններն ապահովելու ուղղությամբ:

31. Հեռավար և զուգակցված կրթական գործընթաց կազմակերպելիս՝ ԳՊՀ տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժինն իրականացնում է հետևյալ գործառույթները

- 1) հեռավար և զուգակցված կրթական գործընթացի ծրագրային և տեխնիկական ապահովում,
- 2) Համալսարանի էլեկտրոնային տեղեկատվական համակարգի անխափան գործարկում,

- 3) Համալսարանի հեռավար վարչարարության ու փաստաթղթաշրջանառության հարթակների սպասարկում,
- 4) անհրաժեշտ մասնագիտական խորհրդատվության տրամադրում, ծրագրային, մեթոդական և տեխնիկական աջակցություն, բազային տվյալների հղումների, արհեստական բանականության գործիքների, համացանցային կայքերի հասցեների, տեղեկատվական համակարգերի, էլեկտրոնային բառարանների, համապատասխան ցանցային ռեսուրսների տրամադրում՝ ուսուցման գործընթացում օգտագործելու նպատակով,
- 5) իրականացնում է իրավիճակից բխող այլ գործառույթներ:

32. ԳՊՀ որակի ապահովման բաժինը պարբերաբար էլեկտրոնային հարցումներ է իրականացնում ուսանողների և դասախոսների շրջանում, ամփոփում և վերլուծում է արդյունքները, ներկայացնում առաջարկություններ՝ հեռավար և զուգակցված կրթական գործընթացի որակի ներքին ապահովման և բարելավման նպատակով:

33. Համալսարանի դասախոսները, հեռավար և զուգակցված կրթության գործընթացին մասնակցելիս, ԳՊՀ ֆակուլտետների առկա և հեռակա բաժիններում իրականացնում են իրենց գործառույթները՝ նույն ծավալով, հեռավար և զուգակցված ձևաչափերով, կիրառում են ուսանողների գիտելիքների ընթացիկ, միջանկյալ և ամփոփիչ ստուգման ու գնահատման տարբեր ձևեր, էլեկտրոնային ծրագրեր, այդ թվում՝ ԳՊՀ ուսանողների գիտելիքների ստուգման ու գնահատման էլեկտրոնային համակարգը /[www.Examination.gsu.am/](http://www.Examination.gsu.am/)

34. Հեռավար կրթության արդյունքներն ամփոփվում են ԳՊՀ ֆակուլտետների առկա և հեռակա բաժիններում նախատեսված կարգով և արձանագրվում էլեկտրոնային ու թղթային տարբերակներով: